ILUSTRÍSSIMO SENHOR PRESIDENTE DO NÚCLEO DE REGULARIZAÇÃO DE IMÓVEIS DO MUNICÍPIO DE BARREIRAS – BA

**REQUERIMENTO DE:**

**UNIFICAÇÃO ( )**

**DESDOBRO DE LOTE ( )**

**DESMEMBRAMENTO DE GLEBA ( )**

 I – IDENTIFICAÇÃO DO(S) REQUERENTE(S)

1. Identificação para pessoa física Ocupante

Nome completo:

RG: Órgão expedidor:

CPF: Estado civil: Nacionalidade:

Endereço:

CEP: Tel:

E-mail:

Identificação para pessoa jurídica Ocupante

Dados da pessoa jurídica:

CNPJ:

Nome do representante:

CPF: Estado civil: Endereço da Pessoa Jurídica:

CEP: celular:

E-mail:

II – DADOS DO IMÓVEL

Endereço: nº

Loteamento:

Número de Lote: Quadra nº:

Tamanho do Lote nº:

Tamanho pretendido:

Atende ao Decreto nº 72/2019: sim ( ) não ( ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atende ao Plano Diretor: sim ( ) não ( )

Tem acréscimo de área pública ou passeio: ( ) não ( ) quanto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Imóvel possui matrícula: sim ( ) não ( )

Pertence a Zona de Interesse Específico: sim ( ) não ( )

OBS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Documentos:**

( ) RG e CPF

( ) CNPJ;

( ) Contrato Social; ( )

( ) RG e CPF do representante legal da empresa que assina o requerimento;

( ) Comprovante de Residência ( )

( ) Boletim de Cadastro Imobiliário – com assinatura e carimbo do Servidor

( ) Certidão Negativa de Débitos Municipais ( )

( ) Certidão de Ônus atualizada – expedida pelo Cartório competente ( )

( )Escritura Pública de Compra e Venda ( )

( ) Comprovante do DAM ( )

( ) ART – com firma da assinatura do profissional reconhecida em Cartório ( )

( ) Memorial Descritivo contendo a descrição das medidas, confrontantes e áreas dos lotes, de acordo com a situação atual e situação pretendida constantes em planta.

( )Para Desdobro/Unificação

* Apresentar planta de situação da quadra e do lote indicando as vias existentes;
* Apresentar planta de situação pretendida com as devidas medidas;
* Dados do projeto contido no carimbo: nome, cpf ou cnpj, perímetro, localização, escala, área do terreno, área construída (se houver), responsável técnico (habilitado pelo crea).

( )Para Desmembramento de Gleba

* Apresentar planta de situação da gleba georreferenciada
* Apresentar planta de situação pretendida da gleba georreferenciada
* Apresentar planta de situação remanescente da gleba
* Dados do projeto contido no carimbo: nome, cpf ou cnpj, perímetro, localização, escala, área do terreno, área construída (se houver), responsável técnico (habilitado pelo crea).

Nestes termos, solicita-se o deferimento.

Barreiras – BA, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assinatura (reconhecida firma ou assinado no momento do protocolo na presença da servidora)**